



Der Bremische Deichverband am linken Weserufer ist einer der beiden großen Bremischen Wasser- und Bodenverbände, der in einem Teil des Bremer Stadtgebietes umfangreiche Bau- und Unterhaltungsarbeiten des Hochwasserschutzes sowie an Gewässern und anderen wasserwirtschaftlichen Anlagen durchführt.

Durch die Instandhaltung und den Betrieb seiner Hochwasserschutzanlagen zum Schutz vor Hochwasser und Sturmfluten erhält er eine der wichtigsten Infrastrukturen in Bremen überhaupt. Dazu gehören rund 63 km Strom- und Flussdeiche an der Weser, der Ochtum und der Varreler Bäke, rund 17 km Hochwasserleitdeiche und sonstige Hochwasserschutzanlagen im Bereich des Stadtwerders und des Teerhofes. Zur Be- und Entwässerung der geschützten Gebiete werden rund 145 km Gewässer gepflegt und eine Vielzahl an Bauwerken (18 Schöpfwerke, 4 große Flusstauanlagen, das Wehr in der Kleinen Weser sowie zahlreiche Siele, kleinere Stauanlagen) betrieben.

Wir suchen als Mitglied der Geschäftsleitung zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Nachfolgeregelung eine(n)

Kaufmännische Leitung (m/w/d)

nach Einarbeitung unbefristet in Vollzeit. Je nach fachlichen und persönlichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 14 TVöD (VKA).

Wir bieten Ihnen u.a.

- eine sehr interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit im Bereich Wasserwirtschaft, Hochwasserschutz in Bremen, links der Weser
- eine wöchentliche Arbeitszeit von 39 Stunden
- 30 Tage Urlaub
- flexible Arbeitszeiten
- eine jährliche Sonderzahlung zum Jahresende
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung über die VBL und
- zielgerichtete Fortbildungsangebote
- gefördertes Dienstrad-Leasing und Firmenfitness u.a. in allen egym-Studios
- eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Ihr Aufgabengebiet:

Als **kaufmännische:r Leiter:in m/w/d** beim Bremischen Deichverband am linken Weserufer sind Sie verantwortlich für die gesamte Finanzbuchhaltung und das Personalwesen. Dazu gehören die Planung und Durchführung von Buchhaltungsprozessen, die Abwicklung des Zahlungsverkehrs, das Controlling, die Erstellung von Wirtschaftsplänen und Jahresabschlüssen. Ferner auch die Koordination mit unseren Abteilungen. Ein wichtiger Schwerpunkt Ihrer Arbeit liegt auch in der Optimierung von Prozessen und Systemen im Finanz- und Rechnungswesen.

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum:zur Bilanzbuchhalter:in, Steuerfachwirt:in oder Wirtschaftsfachwirt:in, mit entsprechender Berufserfahrung

- Alternativ abgeschlossenes Hochschulstudium der Wirtschaftswissenschaften (Master oder Diplom bzw. Bachelor oder FH mit Zusatzqualifikation und entsprechender Berufserfahrung) mit Schwerpunkt Rechnungswesen, Bilanzierung oder Steuerwesen
- Erfahrung mit gängigen Buchhaltungsprogrammen vorzugsweise DATEV
- Kenntnisse in verschiedenen Rechts- und Fachgebieten des öffentlichen Rechts (z.B. auf dem gesamten Gebiet des kommunalen Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens und des Steuer- und Abgabenrechts) sowie des privaten Rechts (z.B. Unternehmensrecht, Grundstücksrecht) bzw. die Bereitschaft sich diese kurzfristig anzueignen
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Grundkenntnisse im Projektmanagement
- sehr gute Kenntnisse im Personalwesen und gesetzlichen Regelungen im Arbeits- und Sozialrecht
- mehrjährige Leitungs- und Führungserfahrung
- selbständiges, strukturiertes Arbeiten
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit
- Verhandlungsgeschick, Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Terminen außerhalb der regulären Arbeitszeit

Der Arbeitsplatz ist nicht Teilzeit geeignet.

Bewerbungen von Frauen werden zum Abbau der Unterrepräsentation im Sinne des Landesgleichstellungsgesetzes besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung im Rahmen der rechtlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten bereits im Bewerbungsschreiben auf eine evtl. Schwerbehinderung oder Gleichstellung hinzuweisen.

Bei Interesse an dieser abwechslungsreichen Vollzeitstelle richten Sie Ihre Bewerbung bitte mit den üblichen Unterlagen per Mail (in nur einer pdf-Datei bis 20 MB) bis zum **23.05.2025** mit dem Stichwort „Kaufmännische Leitung“ an: bewerbungen@deichverband-bremen-alw.de

Bremischer Deichverband am linken Weserufer, Geschäftsführer Herr Dierks, Warturmer Heerstraße 125, 28197 Bremen, **Telefon: 04 21 - 3 33 06 – 0**

Mit einer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung und Speicherung Ihrer bereitgestellten Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens ein. Aufgrund der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ist dazu eine Unterrichtung erforderlich. Diese findet sich über nachstehenden Link: [Datenschutz](#)